

Klokkenluidersregeling

Op deze pagina's vind je meer info over de vertrouwelijke meldingen binnen de klokkenluidersregeling.

Wat is een klokkenluider?

Een klokkenluider is iemand die een inbreuk meldt van **vzw De Centrale** op een wetgeving of regelgeving die in Vlaanderen van toepassing is. Wie een inbreuk wil melden, volgt een bepaalde procedure en krijgt zo een zekere bescherming. Bedoeling is dat inbreuken op die manier sneller opgespoord en behandeld kunnen worden.

Meldingen over corruptie, fraude, discriminatie, grensoverschrijdend gedrag, diefstal, lasterlijke/beledigende berichten op het internet, ...

Niet enkel **personeelsleden** kunnen klokkenluiders zijn, maar **ook andere personen die met vzw De Centrale samenwerken**, zoals stagiair(e)s, vrijwilligers, bestuurders, consultants, leveranciers, sollicitanten, ex-werknemers ...

Let wel! **Burgers die geen werkrelatie hebben met vzw De Centrale** of die enkel deelnemen aan de activiteiten kunnen inbreuken rechtstreeks melden via:

[Gentinfo](#) of de [Ombudsdienst van de Stad Gent](#)

Wat is bescherming?

Concreet wil bescherming zeggen dat de melder beschermd wordt tegen kwalijke gevolgen, zoals schorsing, ontslag, negatieve evaluatie, intimidatie ... Die bescherming is er niet enkel voor de klokkenluider zelf. De beschermingsmaatregelen gelden ook voor al degenen die verbonden zijn met de melders (bv. collega's, familieleden of personen die de melder bijstaan) en die het slachtoffer kunnen worden van represailles in een werkcontext.

Er zijn wel twee belangrijke voorwaarden voor die bescherming:

- 1) De melder moet gegronde redenen hebben om aan te nemen dat de informatie van de melding correct is.
- 2) Het moet gaan over een inbreuk op een wetgeving of regelgeving die in Vlaanderen van toepassing is.

Hoe melden?

Personeelsleden van **vzw De Centrale** gebruiken bij voorkeur het interne meldingskanaal. **De Centrale** heeft een intern meldingskanaal waar klokkenluiders terecht kunnen. Zo'n melding gebeurt:

- **Digitaal** via [deze tool](#).
Dit is de snelste manier voor een vlotte afhandeling.
- **Schriftelijk** via vzw De Centrale, t.a.v. Tim Van Marcke, Kraankindersstraat 2, 9000 Gent; vermeld het woord 'vertrouwelijk' duidelijk op de omslag.
- **Telefonisch** via +32 (0)9 323 65 65 (vragen naar Tim Van Marcke).

Als klokkenluider kan je er zeker van zijn dat jouw identiteit vertrouwelijk wordt gehouden en dat de gegevens die je deelt worden beveiligd, zodat enkel HRM er toegang tot heeft. Binnen de 7 dagen na zo een melding krijg je een ontvangstbevestiging en feedback volgt binnen ten hoogste 3 maanden daaropvolgend.

Anonieme meldingen bemoeilijken de communicatie omdat de melding dan moeilijk kan worden opgevolgd. Daarom worden anonieme meldingen afgeraden.

Je hebt het recht om binnen een redelijke termijn een afspraak te krijgen voor een fysieke ontmoeting met (een vertegenwoordiger van) het interne meldingskanaal om de informatie van je melding te bespreken. Het interne meldingskanaal informeert je als de (telefoon)gesprekken worden opgenomen.

Het intern meldpunt behandelt je melding op een onafhankelijke en doeltreffende manier en geniet dus steeds de voorkeur. Enkel als je denkt dat je melding toch niet doeltreffend intern behandeld kan worden of dat je het risico loopt op represailles, kan je de inbreuk melden bij het extern meldingskanaal Vlaamse Ombudsdienst.

Externen in een werkrelatie met vzw De Centrale kunnen de inbreuk rechtstreeks melden bij het extern meldingskanaal Vlaamse Ombudsdienst.

Contactgegevens Vlaamse Ombudsdienst

Voorbeelden van externen:

- ter beschikking gestelde personeelsleden;
- sollicitanten;
- vrijwilligers;
- stagiair(e)s;
- interims;
- ex-personeelsleden;
- lokale mandatarissen;
- leveranciers;
- aannemers;
- ...

Bescherming tegen sancties

Als klokkenluider word je beschermd tegen eventuele sancties. Je mag niet gestraft worden of nadelen ondervinden omdat je de inbreuk hebt gemeld (bv. negatieve beoordelingen, ontslag, ...). Welke sancties je werkgever niet mag nemen, kan je nalezen in [artikel III.60/12, §1 van het Bestuursdecreet](#).

Uitzonderingen:

Je kan deze regeling niet gebruiken om een andere lopende procedure tegen te houden.

Als je bewust onjuiste informatie meldt of openbaar maakt, krijg je geen bescherming en zijn er wel straffen mogelijk. Je moet dus gegronde redenen hebben om te geloven dat de gemelde informatie op het moment van de melding juist is.

Rechten van de vermoede “schender”

De persoon over wie de melding gaat (de vermoede schender), heeft de volgende rechten:

- geheimhouding van de identiteit;
- recht op een doeltreffende voorziening in rechte;
- recht op een eerlijk proces;
- vermoeden van onschuld;
- recht van verdediging, bijvoorbeeld het recht om gehoord te worden en het recht op toegang tot het dossier.

Verwerking van je persoonlijke gegevens

Het meldpunt verwerkt jouw gegevens bij de behandeling en registratie van meldingen, op basis van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Deze gegevens kunnen verwerkt worden:

- naam van de melder;
- contactgegevens en functie van de melder;
- naam van de facilitator (persoon die ondersteuning geeft aan de melder zoals een vertrouwenspersoon, de vakbond, rechtshulp) of van derden die verbonden zijn met de melder en die het slachtoffer kunnen worden van sancties in een werkcontext;
- naam en de functie van de vermoede schender en informatie over de inbreuken;
- naam van de getuigen;
- schriftelijke meldingen;
- het schriftelijke verslag van mondelinge meldingen.

Advies nodig?

Wil je graag kosteloos advies vooraleer je een inbreuk meldt?

Personeelsleden

Stuur je adviesvraag als personeelslid naar de Juridische Dienst en Kennisbeheer van de Stad Gent (klokkenluidersadvies@stad.gent). Je krijgt informatie en advies over de:

- klokkenluiderstool
- beschikbare procedures die bescherming bieden tegen sancties;
- amrechten van de vermoede schender (= persoon over wie de melding gaat)

Externen

Externen kunnen voor advies terecht bij de [Vlaamse Ombudsdienst](#).